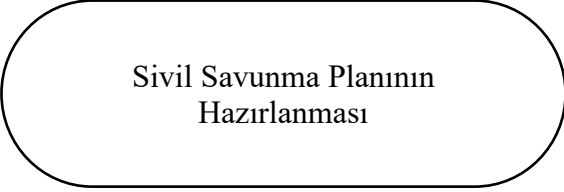





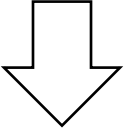
	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</b>	<b>Dok. No:</b> İA/003/36 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 12.10.2022 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>SİVİL SAVUNMA PLANI İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 1 / 4</b>

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Sivil Savunma Birimi		7124 Sayılı Sivil Savunma Kanunu, Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu ve 6/3150 Sayılı Sivil Savunmayla İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama, Diğer Hizmetler Tüzüğü' nün 62. Ve 63. Maddeleri kapsamında Sivil Savunma Planı hazırlanır. Herhangi bir değişiklik olduğunda ilgili plan güncellenir.	<b>MEVZUAT</b>
Kurum Üst Yöneticisi Sivil Savunma Komisyonu Sivil Savunma Birimi		Rektörlük Makamının onayı ile Sivil Savunma Komisyonu üyeleri belirlenir. Belirlenen komisyon; Sivil Savunma Planı hazırlamak üzere gerekli personeli görevlendirir, hazırlanacak planları tetkik ve tamamlayarak imzaladıktan sonra müessese amiri vasıtası ile yetkili makamların onayına sunar.	<b>ÜBYS</b>

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
------------	----------	-------------------	-----------------

	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</b>	<b>Dok. No:</b> İA/003/36 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 12.10.2022 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>SİVİL SAVUNMA PLANI İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 2 / 4</b>

Kurum Üst Yöneticisi Sivil Savunma Komisyonu Sivil Savunma Uzmanı	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>Üniversitemiz Sivil Savunma Komisyonunun Kurulması</b> </div> 	Mevzuata ve müessesenin durumu ve özelliklerine göre Sivil Savunma bakımından yapılması gerekli teşkilat, tesisat, hizmet ve tedbirlerini ve bunların planlama şekil ve esaslarına tetkik ve tespit eder. Planla tespit edilen teşkil, tesis ve tedbirlerle donatım ve eğitim işlerinin gerçekleştirilmesi ve tamamlanması için yapılacak faaliyetleri tespit, koordine ve kontrol eder. Acil durumlarda il-ilçe acil kurtarma ve yardım ekiplerine takviye amacıyla gerekli iş birliği ve iş bölümünü düzenler.	<b>ÜBYS</b>
Sivil Savunma Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>Üniversitemiz birimlerine kendilerine ait Sivil Savunma Planlarını oluşturabilmeleri için kılavuz ve örnek plan gönderilmesi</b> </div>  <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>Birimlerden gelen bilgiler doğrultusunda Üniversitemizin Sivil Savunma Servislerinin ve Tahliye Planı Ekiplerinin Kurulması</b> </div>  <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>Birimlerden gelen bilgiler doğrultusunda Üniversitemiz Sivil Savunma Planının ilgili birim tarafından tamamlanması</b> </div> 	Birimlerimizden kendilerine ait Sivil Savunma Planlarını hazırlamaları ve ilgili dokümanları belirtilecek tarihe kadar Başkanlığımız Sivil Savunma Birimine iletmeleri istenir. Bunun için kendilerine, konuyla ilgili olarak Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu ile örnek bir plan gönderilir. Birimler, Sivil Savunma Planlarını mevzuat çerçevesinde örnek dokümanlara göre hazırlarlar. Kılavuzda belirtilmiş olan kriterleri de dikkate alarak Sivil Savunma Servislerini ve Tahliye Planı Ekiplerini oluştururlar. Birimlerce kurulan Servisler, Ekipler ve görevli listeleri Sivil Savunma Birimine iletilir. Birimlerden gelen bilgiler, Başkanlığımız bünyesindeki Sivil Savunma Birimince değerlendirilir ve Sivil Savunma Uzmanı tarafından Üniversitemizin Kampüs Sivil Savunma Servisleri ve Tahliye Planı Ekipleri oluşturulduktan sonra Üniversitemiz Sivil Savunma Planı tamamlanır.	<b>ÜBYS</b>

<b>SORUMLULAR</b>	<b>İŞ AKIŞI</b>	<b>FAALİYET/AÇIKLAMA</b>	<b>DOKÜMAN / KAYIT</b>
-------------------	-----------------	--------------------------	------------------------



SİVİL SAVUNMA PLANI İŞ AKIŞ ŞEMASI

İdari ve Mali İşler  
Daire Başkanlığı  
Sivil Savunma  
Birimi



Birimlerden gelen bilgiler doğrultusunda Sivil Savunma Birimince hazırlanan ve tamamlanan plan Rektörlük Makamı ve Senato onayına sunulur

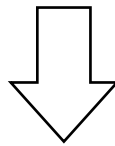


Rektörlük Makamınca onaylanan Sivil Savunma Planı Bolu İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) onayına sunulur.

ÜBYS



Bolu Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından onaylanan Sivil Savunma Planı Bolu Valilik Makamı onayına sunulur.




SORUMLULAR

İŞ AKIŞI

FAALİYET/AÇIKLAMA

DOKÜMAN /  
KAYIT

	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</b>	<b>Dok. No:</b> İA/003/36 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 12.10.2022 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>SİVİL SAVUNMA PLANI İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 4 / 4</b>

Üst Yönetici

Sivil Savunma  
Komisyonu

İdari ve Mali İşler  
Daire Başkanlığı

Sivil Savunma  
Birimi

BAİBÜ Personeli



İlgili makamlarca onaylanma süreci tamamlanan Sivil Savunma Planı yürürlüğe girer ve Beş (5) yıl geçerlidir.